



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

УТВЪРЖДАВАМ:



АНТОАНЕТА НИКОЛОВА:

Директор на ОУ „Христо Максимов” – гр. Самоков

ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА
НА УЧЕНИЧЕСКИ СЪВЕТ
ПРИ ОУ „ХРИСТО МАКСИМОВ”

ГРАД САМОКОВ

УЧЕБНА 2024 -2025 година

УЧЕНИЧЕСКИЯТ СЪВЕТ КАТО ОРГАН ЗА САМОУПРАВЛЕНИЕ

Общи положения

1. Ученическият съвет е орган на самоуправление, който дава възможност на учениците да участват активно в процеса на вземане на решения, касаещи ученическата общност. Той представлява интересите на учениците в училище и подпомага комуникацията между ученици, учители и администрация.
Ученическият съвет е съставен от избрани представители на различни класове, като основната му роля е да служи като връзка между учениците, учителите и училищната администрация.
2. Изграждането на ученическият съвет е важна стъпка към насърчаване на активното участие на учениците в училищния живот и вземането на решения и е отговор на потребностите от хуманизиране и демократизиране на взаимоотношенията в училище.

Цели на ученическият съвет

1. Да обедини и да претвори разпръснатата ученическа среда в един цялостен организъм. Да съдейства за изграждане на сплотена и отговорна общност.
2. Да дава гласност на проблемите на учениците.
3. Да помага при разрешаване на конфликти, да изразява становище при предложения за налагане на санкции.
4. Да защитава правата, задълженията и интересите на учениците.
5. Да съдейства за подобряване на училищната среда.
6. Да идентифицира и създава групи за взаимопомощ.
7. Да организира събития за приобщаване, като представлява интересите на учениците пред учителите и ръководството на училището.
8. Да насърчава участие и помага учениците в неравностойно положение и от уязвимите групи.
9. Да инициира групи за взаимопомощ, свързана с образователния процес. Да създава подкрепяща среда.
10. Да предлага на Педагогическият съвет в училището ученици за награждаване.

Изграждане на ученически съвет и процедура на избор

1. Информирание на учениците за избор на ученически съвет чрез официално съобщение и организиране на разяснителни сесии.
2. Излъчване и номиниране на кандидати:
по трима представители от клас/ паралелка.
Номинирането става чрез явен избор и според следните изисквания:
-редовен и последователен в учебната работа;

- отговорен и инициативен;
 - безпристрастен и упорит при решаване на проблеми в класа;
 - ученик чието мнение се уважава и има изграден авторитет.
3. Избор на председател на ученическия съвет се съгласува с класния ръководител и педагогическия екип.
 4. Изработване на правилник за дейността на ученическия съвет.

Права и задължения на ученическия съвет

1. Да избира и да бъде избран за председател на ученическия съвет.
2. Да предлага и организира събития, кампании и инициативи, свързани с училищния живот (спортни събития, благотворителни кампании, културни мероприятия и др.)
3. Да представлява интересите на всички ученици пред ръководството на училището и педагогическия съвет.
4. Да изразява позиция по всички въпроси, отнасящи се до училищния живот.
5. Да прави предложения и да поставя за обсъждане въпроси, касаещи учениците. Да изразява идеи, предложения и мнения, които са в интерес на учениците, без да бъде подложен на дискриминация.
6. Да участва при обсъждането на въпроси и вземане на решения, свързани с училищната среда, дисциплина и дейности, при покана от училищното ръководство.
7. Да получава информация от училищното ръководство, свързана с дейности, които засягат учениците.
8. Да не уронва авторитета и престижа на училището, което представлява.
9. Да не представя невярна информация и да не нарушава добрия тон и да пречи на работата на ученическия съвет.
10. Да използва училищни ресурси (табла, социални мрежи, сървъри и табла за съобщения) за информиране на учениците относно дейностите на съвета.
11. Да работи в съответствие с вътрешния правилник на училището и правилника на ученическия съвет.
12. Да изслушва и отразява мнението на всички ученици, включително тези от уязвими групи, и да се грижи за тяхното участие в училищния живот.
13. Да води протоколи от заседанията си и да информира училищната общност за резултатите от своята дейност.

Дейности на ученическият съвет

1. Да поддържа редовен диалог с училищното ръководство и да изпълнява съгласуваните решения.
2. Да съдейства на ученици в затруднено положение, като насърчава взаимопомощ и инклузивност.
3. С поведението си членовете на съвета да бъдат пример за спазване на училищните правила и уважение към всички в училищната общност.
4. Да взема решения, основани на обективност и прозрачност, като се избягват лични интереси.
5. Да подкрепя училищното ръководство в реализирането на проекти, които касаят цялата училищна общност.
6. Да събира обратна връзка от учениците относно училищния живот и да я представя пред ръководството.
7. Да проучва интересите на учениците
8. Да търси сътрудничество на родители и общественост.
9. Да организира информационни кампании и благотворителни инициативи.
10. Да създава канали за комуникация.
11. Да участва в управлението на училището и създаването на благоприятна среда.

Взаимодействия на ученическият съвет

Ученическият съвет си взаимодейства с:

1. Класните ръководители
2. Педагогическият съвет
3. Училищното ръководство- директор и ЗДУД
4. Родителски съвети по класове
5. Обществен съвет и училищно настоятелство
6. Ученически съвети от други училища

Избор на ученически съвет

Избор на ученически съвет се прави в началото на всяка учебна година до 30.09.

Вземане на решения

1. Ефективно и прозрачно вземане на решения с 50% + 1 от гласовете на съвета.

Всеки член на съвета има право да предложи идея или инициатива за обсъждане.

Учениците извън съвета също могат да представят предложения, като използват специални формуляри, пощенска кутия за идеи или онлайн платформа.

Съветът може да проведе анкета или консултация с ученици, за да разбере техните предпочитания. Всички предложения се обсъждат на заседания на съвета, които се провеждат на определени интервали (веднъж на два месеца и извънредно при необходимост). Всеки член на съвета има право на един глас. Председателят на съвета води заседанието и следи за спазването на реда. Всички решения се записват в протокол от заседанието, който включва:

- Описание на обсъдените предложения.
 - Резултатите от гласуването.
 - Определените стъпки за действие.
2. Ако решението изисква одобрение от училищното ръководство, то се представя на следващата среща с директора или педагогическия съвет.
 3. След приемане на решението, членовете на съвета разпределят задачите за изпълнение.
 4. Резултатите от приетото решение се представят пред всички ученици (чрез съобщение, табло или социална медия).
 5. След приключване на инициативата, ученическият съвет прави преглед на постигнатото, като събира обратна връзка от участниците.
 6. Всички действия и решения трябва да бъдат съобразени с училищния правилник и законодателството.
 7. Всички членове на съвета имат равни права при обсъждане и гласуване.

Правилникът за Дейността на ученическият съвет е приет на заседание на Педагогическия съвет на 14.01.2025 г., Протокол № 3/14.01.2025 и утвърден със Заповед на Директора № РД 03- 323 от 31 .01.2025 г.



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

З А П О В Е Д

№ РД 03- 323

31.01.2025 година

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 1 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с приложение № 6 към чл. 17, ал. 2 от Наредба № 13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и по предложение на класовете

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Училищно самоуправление

Ученически съвети по класове през учебната 2024-2025 г.

1. клас

1. Георги Александров Домишляров- председател
2. Камелия Валентинова Димитрова
3. Румен Николаев Руменов

2. клас

1. Божидар Фичеров – председател
2. Елеонора Бойкова Благоева
3. Христина Славева

3. клас

1. Денис Димитров Илиев- председател
2. Диди Шенков Дидов
3. Йоан Живков Стефанов

4. клас

1. Виктория Асенова Дишлийска -председател



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

2. Любов Георгиева Кабадийска
3. Виктор Веселинов Марков

5. клас

1. Даниел Орлинов Данчов
2. Людмила Огнянова Георгиева
3. Методи Василев Методиев

6. клас

1. Даниел Илиан Александров – председател
2. Георги Георгиев Москов - председател
3. Божидара Георгиева Алдимирова

7. клас

1. Алберто Петров Илиев -председател
2. Никита Александрова Илиева
3. Ангелина Димитрова Руменова

II. УЧИЛИЩЕН СЪВЕТ през учебната 2024-2025 година

1. Даниел Илиан Александров- 6 клас- председател
2. Божидара Алдимирова- 6 клас- член
3. Виктория Дишлийска- 4 клас- член

III. Представител на педагогическия персонал:

Йорданка Ангелова Младенова- ЗДУД

Препис от настоящата заповед и приложението да се сведе до знанието на счетоводителя за сведение и изпълнение

АНТОАНЕТА НИКОЛОВА

Директор на ОУ „Христо Максимов” – гр. Самоков





Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

РАМКОВИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА СЪЗДАВАНЕ И ФУНКЦИОНИРАНЕ НА УЧЕНИЧЕСКИ СЪВЕТИ

Нива на участие	Паралелка	Клас	Училище	Национално ниво
Наименование	Ученически съвет на паралелката	Ученически съвет на класа*	Ученически съвет на училището**	Съветът на децата (консултативен орган към председателя на ДАЗД)
Право на участие	<p>Всички ученици на възраст до 18 г., които притежават:</p> <ol style="list-style-type: none"> лидерски качества и креативност; организаторски умения, както и умения да мотивират и обединяват връстниците си за определени каузи; умения да изразяват и защитават общото мнение, дори и то да е в противоречие с личното им мнение; готовност за поемане на отговорност 			
Начин на избор	Избират се по време на часа на класа чрез открито или тайно гласуване	Включва председателите на ученическите съвети на всяка паралелка	Включва по един представител на ученическите съвети на паралелките от съответния клас, избран от тях	Председатели на ученически съвети на училища от всяка административна област могат да представляват своята област
Председател	Избира се от членовете на съвета по ред, определен в съответния правилник			
Численост	Минимум трима ученици	Не по-малко от трима ученици и не повече от броя на паралелките в класа, допълнен до нечетно число	Брой, равен на броя на класовете в училището, допълнен до нечетно число	Максимум 28 ученици, допълнен до нечетно число
Мандат	Една учебна година без ограничение в броя на мандатите			
Честота на заседанията	При необходимост се свиква от председателя на съвета	При необходимост се свиква от председателя на съвета	Най-малко веднъж в месеца се свиква от председателя на съвета	Най-малко два пъти годишно се свиква от председателя на съвета на децата или от председателя на ДАЗД



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

<p>Функции</p>	<ul style="list-style-type: none">• Участва при изработване на годишния план за часа на класа за отделната паралелка и координира разработването на планове за часа на класа между паралелките в класа в интерес на развитието на всеки ученик и на паралелките като общност;• Организира провеждането на дейностите на паралелките;• Координира дейностите с другите паралелки и класове в общоучилищните изяви;• Организира и координира работата по проекти на паралелките, на класовете и на училището като общност;• Участва при защитата на правата и интересите на учениците от паралелката/класа пред класните ръководители, училищното ръководство, педагогическия съвет и родителите <p>***</p>	<ul style="list-style-type: none">• Утвърждава формите и правилата на ученическо самоуправление в училището;• Прави предложения пред директора и педагогическия съвет относно начините на упражняване на правата на учениците;• Мотивира учениците да участват активно в процеса на вземане на решения, касаещи училищния живот и ученическата общност;• Участва в изработването на правилника на училището;• Посредничи в разрешаването на възникнали проблеми, свързани с организацията и протичането на учебния процес или на извънкласните дейности;• Подпомага провеждането на дейностите на паралелките, класовете и общоучилищните изяви;• Работи по проекти съвместно с другите ученици, учителите, училищното ръководство и родителите	<ul style="list-style-type: none">• Участва в заседанията на Националния съвет за закрила на детето чрез свой представител;• Участва при обсъждането на нормативни актове, свързани с децата;• Дава мнение при създаването и реализирането на стратегии, политики и програми за закрилата и развитието на децата;• Участва при реализирането на национални кампании и инициативи за популяризиране на правата на децата
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

<p>Подпомага се от...</p>	<p>Класния ръководител на паралелката, който съобразява годишния план за часа на класа с желанията на учениците и осигурява част от времето в часа на класа за функционирането на ученическото самоуправление</p>	<p>Класните ръководители в съответния клас, които координират плановете за часа на класа с желанията на учениците и осигуряват възможности за функционирането на ученическото самоуправление</p>	<p>Директора на училището, който: определя представител от педагогическия състав (педагогически съветник или психолог) и представител на училищното настоятелство, които да координират и подпомагат работата на ученическия съвет на училището; осигурява пространство за диалог и подпомага органите на ученическото самоуправление и представителство при включването им в политиките на училището; създава условия за включване на представителите на ученическия съвет на училището при разглеждане от педагогическия съвет на въпроси, свързани с поведението на учениците</p>	<p>Председателя на ДАЗД, който: 1. включва представителите на Съвета на децата при: създаването и реализирането на стратегии, политики и програми за закрилата и развитието на децата; обсъждането на предложения до държавните институции и местните власти за развитие на образованието, детското <u>здравеопазване</u>, културните интереси и свободното време на децата и по всички други въпроси от интерес за децата; осъществяването на идеи и проекти, насочени към повишаване благосъстоянието на децата; 2. определя екип от експерти, които подпомагат организирането на заседанията на Съвета на децата и осъществяват връзката между децата и институциите; 3. запознава периодично Националния съвет за закрила на детето с изразените от Съвета на децата мнения и позиции, имащи отношение към политиките за децата и тяхното реализиране, и предприема действия да</p>
---------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

				информира отговорните институции и местните власти за изразените от Съвета на децата становища и позиции;
				4. осигурява взаимовръзка между елементите на модела за детско участие и реализирането на инициативи за популяризиране на правата на децата

* Сформира се при желание от страна на учениците и по ред, определен в правилника за дейността на училището.

** При съществуващи практики или желание на учениците с подкрепата на съответните административни структури по места моделът за ученическо самоуправление на училищно ниво може да се използва на общинско и на областно ниво съобразно механизъм за детско участие, разработен от Държавната агенция за закрила на детето.

*** Резултатите от ученическото самоуправление и детското участие могат да се отразяват в писмени форми за удостоверяване на участието и оценка от страна на връстниците и подкрепящите възрастни.



Училищно самоуправление

Ученически съвети по класове през учебната 2024-2025 г.

1. клас

1. Георги Александров Домишляров- председател
2. Камелия Валентинова Димитрова
3. Румен Николаев Руменов

2. Клас

1. Божидар Фичеров – председател
2. Елеонора Бойкова Благоева
3. Христина Славева

3. клас

1. Денис Димитров Илиев- председател
2. Диди Шенков Дидов
3. Йоан Живков Стефанов

4. клас

1. Виктория Асенова Дишлийска -председател
2. Любов Георгиева Кабадийска
3. Виктор Веселинов Марков

5. клас

1. Даниел Орлинов Данчов
2. Людмила Огнянова Георгиева
3. Методи Василев Методиев

6. клас

1. Даниел Илиан Александров – председател
2. Георги Георгиев Москов - председател
3. Божидара Георгиева Алдимирова

7. клас

1. Алберто Петров Илиев -председател
2. Никита Александрова Илиева
3. Ангелина Димитрова Руменова

УЧИЛИЩЕН СЪВЕТ през учебната 2024-2025година

1. Даниел Илиан Александров- 6 клас- председател
2. Божидара Алдимирова- 6 клас- член
3. Виктория Дишлийска- 4 клас- член

Представител на педагогическия персонал:

Йорданка Ангелова Младенова- ЗДУД

Представител на настоятелството:

Емил Филипов



Протокол № 1

**от заседание на Ученическия съвет
при Основно училище „Христо Максимов“
град Самоков**

Дата: 19.11.2024 година

Час на започване: 13.00 часа

Място на провеждане: компютърна зала

Присъстващи:

1. клас

1. Георги Александров Домишляров
2. Камелия Валентинова Димитрова
3. Румен Николаев Руменов

2. клас

1. Божидар Фичеров
2. Елеонора Бойкова Благоева
3. Христина Славева

3. клас

1. Денис Димитров Илиев
2. Диди Шенков Дидов
3. Йоан Живков Стефанов

4. клас

1. Виктория Асенова Дишлийска
2. Любов Георгиева Кабадийска
3. Виктор Веселинов Марков

5. клас

1. Даниел Орлинов Данчов
2. Людмила Огнянова Георгиева
3. Методи Василев Методиев

6. клас



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

1. Даниел Илиан Александров
2. Георги Георги Москов
3. Божидара Георгиева Алдимирова

7. клас

1. Алберто Петров Илиев
2. Никита Александрова Илиева
3. Ангелина Димитрова Руменова

Представител на училищното ръководство- Йорданка Младенова- ЗДУД

Дневен ред:

1. Запознаване с целта и ролята на ученическия съвет.
2. Изготвяне на правилник за дейността на ученическия съвет за учебната 2024-2025 година.
3. Обсъждане на предложения от учениците и избор на председател.

Протичане на заседанието:

Откриване на заседанието:

Заседанието бе открито от Йорданка Ангелова Младенова- ЗДУД.

Представен бе дневният ред, който бе одобрен от присъстващите.

2. Обсъждане на точки от дневния ред:

Точка 1: Г-жа Младенова запозна учениците с целите и ролята на организацията – ученически съвет. Той представлява интересите на учениците в ОУ „Христо Максимов“ и подпомага комуникацията между ученици, учители и администрация. Подчертана бе основната цел - подобряване на училищната среда чрез различни инициативи и представителство на учениците пред ръководството.

- **Точка 2:**

Обсъдихме предложения за изготвяне на Правилник за дейността на ученическия съвет, който да бъде представен на ПС.

Гласувано бе решение да се изготви до 21.11.2024 година.

Отговорници:

1. Даниел Илиан Александров- 6 клас
2. Божидара Алдимирова- 6 клас
3. Виктория Дишлийска- 4 клас



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

- **Точка 3:**

Избор на председател. Обсъждане на предложения от учениците.
Единодушно бе избран Даниел Александров от 6. клас за председател на ученическия съвет.

- 4. **Закриване на заседанието:**

Заседанието бе закрито от председателя на УС.

Благодарности към всички за участието.

Протоколът бе изготвен от:

Даниел Александров

Подпис: