



Основно училище “Христо Максимов” - гр. Самоков

ул. ”Христо Максимов” № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

УТВЪРДИЛ:

АНТОАНЕТА НИКОЛОВА:

Директор на ОУ „Христо Максимов” – гр. Самоков

ГОДИШЕН ПЛАН НА ОУ „ХРИСТО МАКСИМОВ” ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

РАЗДЕЛ I. РЪКОВОДНИ ДОКУМЕНТИ.

Педагогическата дейност в училището и организацията на учебния процес се осъществяват в съответствие с основните нормативни документи за системата на средното образование:

1. Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО);
2. Държавните образователни стандарти;
3. Утвърдените училищни учебни планове;
4. Правилник за дейността на училището;
5. Списък-Образец №1 за учебната 2025/2026 година.

РАЗДЕЛ II. Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището.

Цялостната дейност на ОУ „Христо Максимов” за учебната 2024/2025 година протече съгласно залегналите в годишния план цели. В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователно - възпитателния процес (ОВП). Правилното планиране на ОВП е решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище.

Броят на учениците в началото на учебната година е 162, разпределени в 7 паралелки. Средната пълняемост на паралелките е 23 ученици, което е предпоставка за добра ефективност на материалните разходи на училището.



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователния процес. Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането на образователно-възпитателната работа (ОВР) и квалификационната дейност. Правилното планиране на ОВР бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище, което доведе и до добри резултати. Постигнати бяха успехи по следните направления:

- обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение;
- политиката за прием в първи клас чрез привличане на партньори в лицето на родители, ДГ и общественост;
- няма повтарящи ученици;
- осигуряване на целодневна организация на учебния процес за 1-7 клас: 7 групи на ЦДО -1-ви вариант на организация на обучението;
- квалифициране на педагогическите специалисти чрез организирани форми от МОН по проекти, РУО София-област, училището и самостоятелно /всички педагогически специалисти са преминали през обучителни квалификационни форми/;
- осигурен транспорт за пътуващите ученици;
- разнообразна извънкласна и извънучилищна дейност – над 50 различни инициативи с акцент върху възпитаването на добродетели, историческо съзнание, екологично възпитание, здравно образование, предприемчивост, състезателен дух и естетически вкус;
- Добра медийна политика за подобряване имиджа на училището в общественото пространство чрез:
 - участия на наши ученици с местното телевизионно предаване „Самоковче“;
 - актуално отразяване на мероприятията в новините на Канал "Рила" и печатните медии;
 - поддържане на училищната страница във facebook.
- Занимания по интереси в **ОУ „Христо Максимов” – гр. Самоков** на учебната 2024/2025 година - 13 групи
- Всички групи приключиха работа за учебната 2024/2025 година и предадоха отчетите си.



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул."Христо Максимов"№ 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

Училището работи по следните проекти:

- 1.1. По НП STEM
- 1.2. По НП „Осигуряване на съвременна образователна среда”.
- 1.3. Проекти към Министерството на земеделието и храните – „Училищен плод” и „Училищно мляко”;
- 1.4. Проект „Всеки ученик ще бъде отличник” – ЦМЕДТ „Амалипе” – Велико Търново;
- 1.5. Проект **BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“**, финансиран от Оперативна програма „Образование“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Учителският колектив има добри възможности и мотивация да се справя и да решава възникнали проблеми. Той отговорно отстояваше професионалните си ангажименти. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на ОВП.

Необходимо е:

- да продължи работата по гражданското образование и възпитание на учениците, ритуализация на училищния живот и публичност на изявиите;
- стратегия за запазване на минималния брой паралелки в прогимназиален етап, с цел осигуряване на обучението на учениците от специалисти;
- запазване обхвата на квалификационната дейност на педагогическите специалисти;
- да се работи за широк аспект на прилагане на иновации в ОВП;
- да продължи работата по осигуряване на подготовка на учениците, съответстваща на европейските образователни стандарти.

РАЗДЕЛ III. Цели, стратегии и приоритети в дейността на училището през учебната 2025/2026 година.

I. Мисия на училището:



Формиране на личности с ясно изразено гражданско съзнание и поведение, подготвени за ефективно участие в обществения живот и за трудова реализация в различни области, според държавните образователни стандарти и Европейски стратегически документи в областта на образованието в духа на демократичните, общочовешките и национални ценности.

Хуманизация и естетизация на учебно-възпитателната работа с цел формиране и развитие на познавателните и творчески умения на учениците:

1. Чрез учебните часове и учебното съдържание по предмети от задължителната подготовка да се създадат условия за постигане на общообразователния минимум.
2. Възпитателната дейност в училище да се осъществява предимно чрез учебната дейност, нейното съдържание, принципи, методи и форми, които да създават умения за поведение и трайни навици в учащите се.
3. Всички преподаватели да съдействат за разгръщането на инициативността и активността у учениците.
4. Да се развие ученическа общност в паралелките, да се приобщят учениците към общоучилищния живот.
5. Усвояване на социален опит и отстраняване на негативното влияние на някои фактори на социалната среда върху формирането на младите хора.
6. Да възродим добрата традиция и нашето училище да се превърне отново в духовен център за просвещение, морално и духовно усъвършенстване и физическо укрепване на младото поколение.
7. Издигане нивото на личността на ученика.
8. Засилване връзките семейство – училище.
9. Подобряване качеството на педагогическите услуги и приобщаване на учителите към информационното общество.
10. Повишаване сензитивността на училището за изключване на външни намеси.
11. Рационализиране на методите на преподаване с цел преодоляване на информационното претоварване на учениците.



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул."Христо Максимов"№ 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

12. Формиране и развитие на основни училищни и човешки ценности като уважение към правата и свободите на всеки ученик, учител, родител и всеки друг участник в образователните взаимодействия, недопускане на дискриминация на никакво основание.
13. Възпитание в толерантност и уважение към различните по етнически произход или религия, запознаване с различните култури и значимостта им.

II. Визия на училището

Училище „Христо Максимов” ще продължи да съществува като основно училище с две степени на обучение – начална и основна. Въведено е целодневно обучение и за всички класове от прогимназиален етап при подадени заявления от родителите.

Това е училище от квартален тип, с основна задача пред педагогическия колектив за запазване и подобряване качеството на образователната и възпитателната дейност в условията на икономическата криза, засягаща изцяло ученическия контингент, в чийто състав не малка част са учениците от ромски произход, задоволяването на индивидуалните потребности, стремежи и възможности на ученика, диференцирани по възрастов признак, развиване и обогатяване на естетическото възпитание, култура и способности на учениците за постигане на по-високо ниво на знанията на учениците, по-добра подготовка за социализация и реализация.

Поддържане на конкурентноспособността на училището чрез високото качество на обучение и възпитание и разширяване на възможностите чрез проекти.

Училище „Христо Максимов” е способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели. Педагогическият колегиум – екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство, прилагащи творчество и иновативност в работата си по изграждане на конкурентни, знаещи и можещи личности, граждани на Република България, ЕС и света.

III. Цели на училището



Формиране на личности с висока образователна и интелектуална подготовка; нравствена, трудова, физическа и естетическа култура; ярко изразено гражданско съзнание и поведение; способности за бъдеща ефективна реализация.

IV. Стратегии в дейността на училището

Училище „Христо Максимов” да бъде привлекателно и модерно училище, предоставящо атрактивни и стимулиращи възможности за общообразователна и професионална подготовка у учениците за осигуряване на тяхната конкурентна професионална реализация и пълноценна социална адаптация. Училище, осигуряващо възможност за учене през целия живот.

1. Запазване и повишаване качеството на подготовката на учениците чрез разгръщане инициативността и активността на педагогическия състав и ученическия колектив

- Усвояване на социални знания и умения;
- Осигуряване на възможности за развитие и изява на интересите и способностите на учениците, както в рамките на отделните часове, така и в различните видове извънкласни дейности и възможностите за свободно-избираема подготовка;
- Подобряване на качеството на дежурство на учениците и засилване на чувството им на отговорност;
- Превантивна дейност за намаляване броя на неизвинените отсъствия.

2. Специализация на училището:

Да продължи традицията за постигане на много добро ниво на грамотност в начален етап – чрез РП БЕЛ в начален етап и поддържане на интереса към английски език, за осигуряване на плавен преход от детската градина към учебните планове и програми в начален етап – чрез английски език-разширена подготовка в 1-ви клас; обогатяване на знанията по математика – РП, /разширена подготовка/ математика 1-ви – 4-ти клас и 5 - 7 клас и по БЕЛ – РП 7 клас; задълбочаване на интереса към българското историческо наследство чрез извънкласни дейности, знание за природата и



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

природосъобразен начин на живот и формиране на естетически възприятия чрез РП и ФП; спортни изяви на ниво общински и градски ученически състезания.

3. Диференциация на училището:

Училището се отличава с това, че контингентът на подлежащите на обучение е от смесен произход. В продължение на години педагогическият колектив работи върху основната задача в областта на възпитанието – "Да се научим да живеем заедно, независимо от религиозната принадлежност и социален произход и етнос".

4. Демократизация и хуманизация на дейността на училището

Нововъведенията в обучението и възпитанието да развият независимостта на ученика и да му дадат възможност да бъде по-уверен и да разчита на себе си. Предпоставка за развитие на автономността на ученика е познаване методите за учене, издигане нивото на уважение към индивида и определяне на неговата автономия като способност да поеме отговорност за собствените си дела. Очевидно е, че посочените основания за повишаване демократизацията и хуманизацията на образованието поставят нови изисквания и към учителя – "да учиш другите означава непрекъснато да обучаваш себе си".

5. Иновационна стратегия

- Придобиване на умения за творческо мислене чрез подходящи форми на обучение. Развитие на латералното и метафоричното мислене;
- Оценяване на разностранността в мисленето;
- Структуриране на творчеството и иновациите чрез работа в групи;
- прилагане на информационните технологии в преподаването посредством осъществяването на Интернет връзки и интерактивен софтуер.

6. Стратегия за оцеляване



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул."Христо Максимов"№ 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него у всеки възпитаник.

Издигане на качествено ново ниво на подготовката на учениците и ориентирани към професионално обучение.

Обогатяване на творческата дейност на учители и ученици, чрез прилагане на нови методи на обучение.

Постигане на високо качество на обучението и повишаване конкурентноспособността на учениците на пазара на работната сила.

Разкриване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.

Усъвършенстване работата с изоставащите учениците.

Използване възможностите за осмисляне свободното време на учениците.

Акцентиране върху развитие на способностите за информално учене и правилно използване на усвоените знания и умения.

Развитие уменията на учениците за самооценка.

Обогатяване на материалната база.

Привличане и задържане на учениците в училище чрез:

- ангажиране на педагогическите специалисти и директора;
- съвместни инициативи с близкостоящите ДГ;
- ангажиране на членовете на комисията за превенция на противообществените прояви и на Училищното настоятелство, във връзка със спазване нормите на поведение в училище;
- привличане на ученици със затруднения при усвояването на учебното съдържание и достигане на ДОС за обучение в ЦДО; допълнителни консултации с учителите и извънкласни форми на работа;
- популяризиране на работата на учениците и учителите, стимулиране на изявилите се.

V. Приоритети в дейността на училището



1. Издигане равнището на подготовката по роден език

Обучението по български език и литература е фундаментално за постигане на идентичност като българи и приобщаване на учениците към европейската култура. Родноезиковото обучение оказва решаващо въздействие върху формиране на детската личност, на отношението ѝ към книгата, знанието и науката. Съдържанието на учебно-възпитателната работа по български език и литература е интегрирано с обучението по всички предмети въз основа на глобални теми и определени основни закономерности на обективния свят.

Над една трета от децата, постъпващи в училището, са от малцинствен произход и нямат нужната езикова готовност и култура за постъпване в училище. Затова е нужно да се наблегне на родноезиковата подготовка с цел овладяване техниката на писане и четене в начален етап.

2. Гражданското възпитание в дух на родолюбие, противодействие срещу обществения нихилизъм и изграждане на култура на поведението, както и уважение към гражданските права и отговорности също е водещ приоритет в работата на педагогическия колектив.

3. Разкриване потенциала на учениците, осигуряване на възможности за изява на всеки ученик и позитивна подкрепа за постигане на напредък стъпка по стъпка. Определяне на целите в тази посока съвместно с родителите и учениците, **СФОРМИРАНИТЕ ГРУПИ ЗА ЦОУД, ВЪВЕДЕНАТА ЕДНА СЕДМИЦА ЗА ПРОЕКТНИ ДЕЙНОСТИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ ОТ 1 – 3 КЛАС ОТ ПРЕДХОДНАТА УЧЕБНА ГОДИНА.**



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

РАЗДЕЛ IV. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

Календарен план - график на дейностите

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
СЕПТЕМВРИ			
1.	Назначаване на комисия за съставяне на седмичното разписание. Взаимодействие с извънучилищни организации имащи отношение към разписанието на учебните часове – РЗИ /по график/.	09.2025 год.	Директор
2.	Създаване на модулна организация за учебния час по физическо възпитание и спорт за спортни дейности. Организиране на обучението по безопасност на движението по пътищата и ГЗ.	15.09.2025 год.	Учителя по ФВС Класните ръководители Председател на комисията по БДП
3.	Проучване на желанието на родителите и учениците от ЦДО за организиране на обедното хранене.	14.09.2025 год.	Учителите в ЦДО и класните ръководители
4.	Инструктаж по безопасност на труда на учители, ученици и служители.	27.09.2025 год.	В. Байтасова Кл. ръководители
5.	Изготвяне на график за консултации с учениците през първия учебен срок.	09.2025 год.	Директор Педагогически специалисти
6.	Извършване на начален преговор за попълване на пропуските и създаване на нормални условия за възприемане на новия учебен материал	16.09. – 05.10. 2025 год.	Учителите по предмети
7.	Утвърждаване на графици за: дежурство на учителите, БДП, час по спортни дейности, ГЗ.	18.09.2025 год.	Директор
8.	Изготвяне на СО №1 и съпровождащата документация.	20.09.2025 год.	Директор ЗДУД
9.	Тържествено откриване на учебната година по класове.	15.09.2025 год.	Директор Класни ръководители
10.	Отбелязване на Международния ден на езиците.	25.09.2025 год.	Боряна Спасова
11.	„Запази децата на пътя”	16-30.09.2020г.	Комисия по БДП, кл. р-ли
12.	Представяне и утвърждаване на график на класните и контролни работи през първия учебен срок.	20.09.2025 год.	Директор ЗДУД
13.	Провеждане на родителски срещи	При необходимост	Кл. Ръководители
14.	Подаване на писмени декларации за предоставяне на образователни услуги през изминалата уч. г.	30.09.2025 год.	Директор



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

ОКТОМВРИ			
1.	Преглед на състоянието на училищната документация, задължителна за училището.	до 10.10.2025г.	Директор
2.	Установяване на входните нива на учениците 2-7 кл.	05.10.2025 год.	Преподавателите
3.	Попълване на формите на НСИ.	При поискване	ЗДУД
4.	Застраховане на учениците.	10.2025 год.	Директор
5.	Участие в състезания от областия, общински и училищен календар на спортно-състезателната дейност.	Постоянен	К. Ахтаповов Педагогически специалисти
6.	Вътрешноучилищен контрол- педагогически, административен и трудовоправен.	По график	Директор
НОЕМВРИ			
1.	Тържествено отбелязване на празника на Народните будители.		Учители Учителите в ГЦОУД
2.	Европейски ден за пътна безопасност.	10.11.2025 г.	Комисия по БДП
3.	Подготовка за участие в олимпиадите по: български език и литература; математика и други, съобразно интересите и възможностите.	В часовете за консултации и часовете от ООП и РП	Учител БЕЛ Преподаватели
4.	Попълване на летописната книга.	11.2025 год.	Боряна Спасова
5.	Отбелязване на 20 ноември – международен ден без тютюнопушене.	11.2025 год.	Байтасова, мед. сестра
6.	Педагогически и административен контрол.	по график	Директор ЗДУД
7.	Разни.	По план	Учители и Учителите в ГЦОУД
ДЕКЕМВРИ			
1.	Световен ден за борба със СПИН.	3.12.2025 год.	Кл. р-ли, мед. сестра
2.	Анализ на ритмичността в проверката на знанията, безпричинни отсъствия и трудовата дисциплина.	11.12.2025 год.	Директор ЗДУД
3.	Практическо занятие по ГЗ с учениците от НЕ и ПЕ.	До 20.12.2025г.	Пр-л на УчЩ, комисии
4.	Коледна работилница и благотворителен базар.	До 23.12.2025г.	Учители
5.	Традиции за Коледа – тържества, табла, украса.	До 18.12.2025г.	Учители
6.	Вътрешноучилищен контрол- педагогически, административен и трудовоправен.	по график	Директор ЗДУД
7.	Участие в олимпиади.	По график	ВЕСЕЛИНОВА
ЯНУАРИ			
1.	Провеждане на инструктаж за приключване на I учебен срок.	01.2026 год.	Директор ЗДУД
2.	Разработване на проект за седмичното разписание за учебните занятия през втория учебен срок и	15.01.2026 год.	комисия



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

	предоставянето му за обсъждане.		
3.	Изготвяне на заявка за ЗУД за края на учебната год.	21.01.2026 год.	Директор
4.	Изготвяне на сведенията за успех и поведение.	до 31.01.2026	Кл. ръководители
5.	Педагогически и административен контрол.	по график	Директор
6.	Оперативка за отбелязване годишнината от рождението на патрона на училището на 13.02.2025 г.	До 28.01.2026 г.	Директор ЗДУД Анелия Георгиева
ФЕВРУАРИ			
1.	Провеждане на консултации с родители. Предоставяне на информация за успеваемостта на учениците (родителски срещи по преценка).	до 13.02.2026 г.	Класни ръководители
2.	Ден на влюбените.	14.02.2026 г.	Кл. ръководители Байтасова
3.	Педагогически и административен контрол.	по график	Директор ЗДУД
4.	Честване годишнина от обесването на Васил Левски.	19.02.2026 г.	Учители
5.	Разни.	По план	Учители и Учителите в ГЦОУД
МАРТ			
1.	Провеждане на пътувания по проекти	по график	Директор
2.	Изложба на Мартеници.	01.03.2026 г.	Комисия за естет. Оформление
3.	Честване на 3 март – Национален празник на България.	03.2026 г.	Пр-ли по ЧО, ИЦ, кл. р-ли
4.	Участие в проект «Научи се да караш ски – 2026 г.»		Директор
5.	Практическо занятие по ГЗ с учениците от НЕ и ПЕ.	03.2026 г.	Пр-л на УчЩ, комисии
6.	Тържество на буквите 1 клас.	Март 2026 год.	Учители на 1 клас
7.	Подаване на декларация до ИА „Главна инспекция по труда“ /Прил. 2 към чл. 4, ал. 2 от Нар. 3/23.02.2010г. за декл. По чл. 15 от ЗЗБУТ/.	До 23.03.2026 год.	Директор Счетоводител
8.	Разни.	По план	Учители и Учителите в ГЦОУД
АПРИЛ			
1.	Великденска изложба.	04.2026 г.	Комисията за естет. Оформление
2.	Състезания: „Най-добър четец по английски език“ и „Кой е по-по-най-англичанин“ в IV клас.	Март-април	Боряна Спасова
3.	Педагогически и административен контрол.	По график	Директор ЗДУД
4.	Изготвяне на обобщена заявка за необходимите учебници и учебни помагала, които ще се получават безвъзмездно от учениците 1-7 клас за учебната	До края на април	Директор ЗДУД



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул. "Христо Максимов" № 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

	2025/2026 год.		
5.	Участие в общинско състезание по БДП	по график	Константин Ахтаповов
6.	Провеждане на пътувания по проект	По график	Директор
7.	Разни.	По план	Учители и Учителите в ГЦОУД
МАЙ			
1.	Приемане на заявления за РП, ФУЧ, ЧСД и ЦДО за новата учебна година.	30.05.2026 г.	Учители
2.	Приемане на план за ремонт на МТБ.	20.05.2026 г.	Директор Комисия за МТБ
3.	Тържествено отбелязване на "Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост"- участие в общоградско тържество.	24.05.2026 год.	Директор Кл. ръководители
4.	Изготвяне табло на отличниците за 24.05.2026 г.	20.05.2026 г.	Б. Спасова Кл. ръководители
5.	Уточняване на учениците, които ще бъдат удостоени с грамоти за начален етап.	17.05.2026 г.	Директор Кл. ръководители Б. Спасова
6.	Провеждане на екскурзии с образователно-възпитателна цел 1-7 клас, зелени училища	По график	Кл. Ръководители
7.	Предаване на учебниците / 2-7 кл./.	По график за приключване на учеб. год.	Кл. Ръководители
8.	Приключване на училищната документация	По график за приключване на учеб. год.	Директор Кл. Ръководители Комисии
9.	Резултати и анализ на тестовете НВО –IV клас.	15.06.2026 г.	Класен ръководител
10.	Тържествени утра за приключване на учебната година в начален етап.	По график	Учители
11.	Отбелязване на Международния ден на спорта.	Общинско мероприятие	К. Ахтаповов
ЮНИ			
1.	Обсъждане и приемане на график за провеждане на поправителни изпити – юнска сесия.	14.06.2026 г.	Директор Преподаватели
2.	Разпределение на бъдещите първокласници по паралелки, определяне на класни ръководители и родителски срещи.	Съобразно график на Община Самоков	Директор ЗДУД Класни ръководители
3.	Провеждане на редовната поправителна сесия.	По график	Директор
4.	Уточняване на учениците 5-7 клас, които ще бъдат удостоени с грамоти.	7.06.2026 год.	Директор Кл. Ръководители комисия
	Консултиране на родители; подпомагане на кандидатстващите след 7 клас.	06.2026 г.	Директор Кл. ръководители



Основно училище "Христо Максимов" - гр. Самоков

ул."Христо Максимов"№ 1, e-mail: info-2308924@edu.mon.bg, тел. : 0722/66582

5.	Приключване на училищната документация – 5-7 клас.	По график за приключване на учеб. год.	Директор Кл. Ръководители
6.	Предаване на учебниците 5-7 клас.	По график за приключване на учеб. год.	Преподавателите
7.	Приемане на график за подготовка на материално-техническата база, съгласно изискванията на РЗИ и Пожарната безопасност	до 9.06.2026 год.	Директор Комисия за МТБ
8.	Връчване на свидетелствата за завършено основно образование.	до 03.07.2026 год.	Директор Кл. р-л
9.	Световен ден за борба с наркоманиите.	юни 2026 г.	Байтасова, мед. Сестра
10.	Резултати и анализ на тестовете НВО –VII клас и анализ на резултати	28.06.2026 г.	Директор Преподаватели
13.	Разни.	По план	Учители и Учителите в ГЦОУД
14.	Проектни дейности 1 – 3 клас	Юни 2026 г.	Учители и Учителите в ГЦОУД
ЮНИ - ЮЛИ			
1.	Реализиране на необходимите ремонтни дейности и уведомяване на Община Самоков	30.07.2026 г.	Директор, ЗДУД Счетоводител
2.	Разни.	По план	Учители и Учителите в ГЦОУД
3.	Спортен празник по годишен план	м. 9.2025 г. м. 5.2026 г.	Директор, ЗДУД, Педагогически специалисти

Годишният план на училището е приет на педагогически съвет на 03.09.2025 г. с Протокол № 12 и е утвърден от директора със заповед № РД 03-764 / 10.09.2025 г.